

Thématique : **TOURISME DURABLE ET RESPONSABLE**

TD1 - Organiser un événement écoresponsable (professionnel ou touristique)



Vous souhaitez organiser une animation touristique ou un événement professionnel à impact positif ? Du cahier des charges à la mise en œuvre, du choix du lieu à la planification des tâches, cette formation vous apportera une méthodologie complète de montage d'un événement en intégrant des indicateurs de durabilité adaptés à la stratégie de votre entité.



PUBLIC

Professionnels du tourisme et de l'événementiel en Pays de la Loire



PRÉ-REQUIS

- Avoir déjà organisé un événement touristique ou professionnel ou avoir un projet certain dans l'année à venir



PARTENAIRE

Vendée Expansion



DURÉE

9h sur 2 jours non consécutifs : Jour 1 : 7h en présentiel + jour 2 : 2h en distanciel (15 jours après)



DATE ET LIEU

En présentiel à La Roche-sur-Yon ; en distanciel via Zoom

Judi 4 décembre 2025 (9h-17h30 en présentiel) + Judi 18 décembre 2025 (14h-16h en distanciel)



INTERVENANT

Laetitia VARENNE – C'FACT



EFFECTIF

6 minimum / 12 maximum



HANDICAP

Nous contacter préalablement, dès votre inscription, pour pouvoir vous contacter et échanger afin d'identifier vos besoins et mettre en œuvre les compensations nécessaires ; Référente handicap : fc@comanaging.net



TARIF PAR PARTICIPANT

- Early booking (jusqu'à 15 jours avant la formation) : 110 € HT (132 € TTC)
- Entre 5 et 14 jours avant la formation : 125 € HT (150 € TTC)

Le paiement en ligne n'est pas requis pour l'inscription, vous réglerez à l'issue de la formation à réception de facture.



INFORMATION / CONTACT

Académie e-Tourisme : contact@academie-etourisme-pdl.fr



OBJECTIFS DE LA FORMATION

1. Maîtriser les enjeux d'un événement responsable sur le plan environnemental, social et économique.
2. Organiser et planifier les étapes d'un événement touristique à impact positif
3. Piloter et évaluer la durabilité de la démarche

PROGRAMME DÉTAILLÉ

JOUR 1 : JEUDI 04/12/25 – MATIN (présentiel) : 09h00-12h30**Partie 1 : Les enjeux de l'événementiel responsable**

- Qu'est-ce que l'événementiel professionnel ou touristique à impact positif ? Définitions, chiffres clefs, ordres de grandeur...
- Les enjeux d'un événement professionnel à impact positif.
- Où en suis-je aujourd'hui ?

→ **Atelier** : Micro-audit des pratiques actuelles de chaque stagiaire

Partie 2 : Conception d'un événement à impact positif

- Concevoir un événement professionnel en intégrant l'ensemble des critères de durabilité en interne et en externe.
- Inventaire des critères de durabilité adaptés à la profession recouvrant les thématiques suivantes : mobilité (empreinte carbone), choix du lieu, politique d'achats, restauration, décoration et mobilier, technique (audio-visuelle), activités, gestion des énergies, gestion de l'eau et des déchets, accessibilité, inclusion et diversité, gouvernance, communication, héritage social/sociétal
- Exemples de bonnes pratiques

→ **Atelier post-it** : Idéation pour identifier les différentes actions possibles pour concevoir un événement écoresponsable.

→ **Atelier individuel et binôme** : Élaboration d'un événement à impact positif à partir d'un cahier des charges sur la base d'un projet réel ou fictif.

JOUR 1 : JEUDI 04/12/25 – APRÈS-MIDI (présentiel) : 14h00-17h30**Partie 3 : Communiquer sur sa démarche et engager les partenaires et clients**

- Comment valoriser sa démarche auprès des différentes parties prenantes ?
- Les techniques pour engager les clients, partenaires et fournisseurs dans la démarche.
- Exemples inspirants.

→ **Atelier** : En intelligence collective, création d'un plan d'action pour engager les différentes parties prenantes.

Partie 4 : Piloter et évaluer la démarche

- Les indicateurs de durabilité
- Les labels et certifications en matière d'événementiel responsable
- Tableaux de bord et outils de pilotage

→ **Atelier en sous-groupe** : Création d'un outil de pilotage adapté à la stratégie de chaque stagiaire, en intégrant des indicateurs de durabilité pertinents

BILAN DE LA 1^{ère} PARTIE DE LA FORMATION

- Tour de table à chaud
- Questions/réponses

→ Chaque participant devra finaliser son projet d'événement écoresponsable et finaliser ses ateliers sur le Drive avant la session ci-dessous.

JOUR 2 : JEUDI 18/12/25 – APRES-MIDI (distanciel) : 14h00-16h00**Partie 5 : Debrief et mise en commun**

- Présentation par chaque participant des points clés de son projet
- Echanges sur les points de blocages rencontrés
- Apport de solutions et pistes de travail complémentaires

BILAN FINAL DE LA FORMATION

- Les points clés à retenir
- Questions/réponses
- Évaluation des acquis

MÉTHODES, MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

METHODES

- Informative : apport de concepts, méthodes et outils illustrées (bonnes pratiques), partage d'expériences
- Active/participative : appropriation par des ateliers individuels et collectifs, analyse collective, pistes d'actions

MOYENS

- Questionnaire préalable pour connaître votre niveau, vos pratiques & vos attentes
- Jeu de questions réponses : vérifier les acquis des participants
- Atelier individuel : mettre en pratiques les éléments étudiés et les appliquer à son activité

OUTILS

- Trames de travail et fiches pour les ateliers
- Dossier Drive pour les travaux individuels et les travaux

MISE A DISPOSITION DE SUPPORTS PEDAGOGIQUES

- Fiches de travail et d'analyse à remplir en séance
- Support de cours au format PDF envoyé après la formation

MATERIEL RECOMMANDE

- En présentiel : Ordinateur portable, smartphone et leurs chargeurs
- En distanciel : Une bonne connexion Internet, un ordinateur avec micro et caméra, un poste au calme, éventuellement un casque pour plus de tranquillité, un smartphone, avoir téléchargé l'application Zoom (dernière version), navigateur à jour (de préférence Google Chrome ou Firefox)

ÉVALUATION DES ACQUIS / Une évaluation en 2 parties

- Un tableau d'évaluation des acquis par objectif pédagogique rempli par le formateur à partir des exercices et travaux personnels réalisés
- Une auto-évaluation du stagiaire

ÉVALUATION DE LA SATISFACTION

Un questionnaire à remplir à chaud en ligne par le participant en fin de session (questionnaire obligatoire)

SUIVI À 6 MOIS

- Réponse par mail aux interrogations des participants pendant les 3 mois qui suivent la formation sur des sujets en lien avec le contenu de la formation
- Un questionnaire sur l'impact de la formation auprès des participants et de leur entreprise sera réalisé via un questionnaire en ligne.

CONTACT

contact@academie-etourisme-pdl.fr - 06 64 24 91 07 (CoManaging)

Retrouvez l'ensemble de nos formations sur le site de L'Académie eTourisme :

<https://www.solutions-pro-tourisme-paysdelaloire.fr/solutions/academie-e-tourisme/>