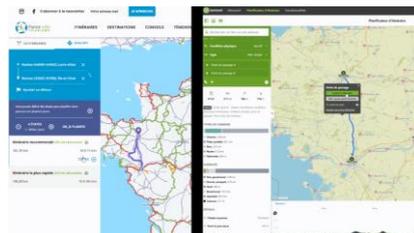


Thématique : **VÉLO / IA, OUTILS & WEB**

## VELO1 - DEVELOPPER VOTRE VISIBILITE ET L'ACCUEIL DES CYCLISTES VIA LE WEB



Être labellisé Accueil Vélo constitue l'opportunité de développer les clientèles de cyclistes dans votre établissement, encore faut-il le faire savoir de manière efficace sur le web ! Cette formation vise à vous doter de pistes d'actions concrètes pour présenter vos services en lien avec la marque Accueil Vélo et booster votre visibilité sur le web auprès des clientèles cyclistes pour être mieux repéré et au final développer votre activité 😊



### PUBLIC

Professionnels du tourisme porteurs de la marque Accueil Vélo (Hébergeurs, loueurs et réparateurs, sites de visite). Les inscriptions seront en priorité réservés aux professionnels.

Pour les offices de tourisme Accueil Vélo : inscription en fonction des places disponibles.



### PRÉ-REQUIS

- Être porteur de la marque « Accueil Vélo »
- Avoir une présence sur le web (site et/ou Facebook) ou être en projet de développer sa présence sur le web
- Être en capacité de pouvoir modifier le contenu de son dispositif (soit en interne soit avec un prestataire)
- Vouloir optimiser la visibilité de ses services aux cyclistes sur le web : prévoir du temps pour travailler sur son dispositif web avant la 3<sup>ème</sup> classe virtuelle.



### PARTENAIRE

-



### MODALITE ET DURÉE

**9h en distanciel** sur 3 jours dont 2 jours consécutifs : Jour 1 : 3,5h en distanciel + jour 2 : 3,5h en distanciel + jour 3 (7 à 10 jours après) : 2 h en distanciel



### DATE ET LIEU

En distanciel – via Zoom

**Lundi 20 et Mardi 21 janvier après-midi (14h-17h30) + Mardi 28 janvier 2025 (14h-16h)**



### INTERVENANT

Françoise CLERMONT – CoManaging



### EFFECTIF

6 minimum / 12 maximum



### HANDICAP

Nous contacter préalablement, dès votre inscription, pour pouvoir vous contacter et échanger afin d'identifier vos besoins et mettre en œuvre les compensations nécessaires ; Référente handicap : [fc@comanaging.net](mailto:fc@comanaging.net)



### TARIF PAR PARTICIPANT

- Gratuit
- Toute annulation devra être signalée au moins 4 jours avant la date de début de la formation pour pouvoir proposer la place à des personnes en liste d'attente ; dans la cas contraire, frais d'annulation 50 € HT/60 € TTC



### INFORMATION / CONTACT

Academie e-Tourisme : [contact@academie-etourisme-pdl.fr](mailto:contact@academie-etourisme-pdl.fr)



### OBJECTIFS DE LA FORMATION

1. Identifier les 7 défis webmarketing et les forces et les faiblesses de votre présence web actuelle
2. Valoriser la marque Accueil Vélo et ses services adaptés aux cyclistes dans son dispositif web
3. Identifier des actions rapides et simples à mettre en œuvre & les engager

## PROGRAMME DÉTAILLÉ

### JOUR 1 : LUNDI 20/01/25 – APRÈS-MIDI (distanciel) : 14h00-17h30

#### Partie 1 : Les « fondamentaux » d'un dispositif web efficace en 2024

- Identifier vos cibles de clientèle
- Être présent là où vos clientèles vous cherchent
- 5 points clés pour être présent de manière efficace avec un site web
  1. Répondre efficacement aux besoins d'information
  2. Facilité, simplicité, fluidité, mobilité
  3. Relation client : faciliter la prise de contact
  4. Efficacité : contenus & appels à l'action
  5. Créer un site ou le refaire : quelques clés

→ **Atelier collectif** : Échanges et questions/réponses

#### Partie 2 : 7 points de valorisation « Accueil Vélo »

1. Valoriser vos services spécifiques pour les touristes à vélo
2. Valoriser la marque Accueil Vélo
3. Valoriser les itinéraires
4. Développer les témoignages clients
5. Développer la réservation
6. Développer une version anglaise du site
7. Bien exploiter les possibilités de la base d'informations régionales (SIT)

→ **Atelier individuel** : Regard sur sa/ses fiches actuelles

### JOUR 2 : MARDI 21/01/25 – APRÈS-MIDI (distanciel) : 14h00-17h30

- Se mettre dans la peau d'un cycliste qui recherche sur le net

→ **Atelier collectif**

- Analyse respective de vos dispositifs web (Google My business, site, réseaux sociaux) : 30 mn à 45 mn par participant à partir d'une trame fournie par la formatrice – accompagnement par la formatrice

→ **Atelier en petits groupes puis échanges**

- Formalisation de votre feuille de route et identification des 3 à 5 actions clés à mettre en place dans les 3 semaines qui suivent la formation (en vue du point prévu en visioconférence du Jour 3)

→ **Atelier individuel** : Mise en commun et pistes d'améliorations

#### BILAN DE LA 1<sup>ère</sup> PARTIE DE LA FORMATION

- Tour de table à chaud
- Questions/réponses

### JOUR 3 : MARDI 28/01/25 – APRÈS-MIDI (distanciel) : 14h00-16h00

#### Partie 3 : Debrief et mise en commun

- Tour de table : évolution des pistes d'offres de chacun
- Quels canaux de communication utiliser ? Print ? Numérique ? Les 2 modes de communication ont leur utilité
- Déployer de nouveaux canaux et savoir travailler en réseau : réflexion quant au rôle des prescripteurs

→ **Atelier** : Quelles actions mettre en place afin de faire connaître vos offres ?

#### BILAN FINAL DE LA FORMATION

- Les points clés à retenir
- Questions/réponses
- Évaluation des acquis

## MÉTHODES, MOYENS ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

### METHODES

- Informative : apport de concepts, méthodes et outils illustrées (bonnes pratiques), partage d'expériences
- Active/participative : appropriation par des ateliers individuels et collectifs, analyse collective, pistes d'actions

### MOYENS

- Questionnaire préalable pour connaître votre niveau, vos pratiques & vos attentes
- Jeu de questions réponses : vérifier les acquis des participants
- Atelier individuel : mettre en pratiques les éléments étudiés et les appliquer à son activité

### OUTILS

- Présentation Powerpoint
- Distanciel via l'outil Zoom
- Dossier Google Drive pour les travaux individuels
- Trames / Gabarits pour les ateliers

### MISE A DISPOSITION DE SUPPORTS PEDAGOGIQUES

- Boîte à outils : check-list de communication web
- Support de cours au format PDF envoyé après la formation

### MATERIEL RECOMMANDE

- En distanciel : Une bonne connexion Internet, un ordinateur avec micro et caméra, un poste au calme, éventuellement un casque pour plus de tranquillité, un smartphone, navigateur à jour (de préférence Google Chrome ou Firefox, avoir téléchargé l'application Zoom (dernière version)

### ÉVALUATION DES ACQUIS / Une évaluation en 2 parties

- Un tableau d'évaluation des acquis par objectif pédagogique rempli par le formateur à partir des exercices et travaux personnels réalisés
- Une auto-évaluation du stagiaire

### ÉVALUATION DE LA SATISFACTION

Un questionnaire à remplir à chaud en ligne par le participant en fin de session (questionnaire obligatoire)

### SUIVI À 6 MOIS

Un questionnaire sur l'impact de la formation auprès des participants et de leur entreprise sera réalisé via un questionnaire en ligne.

## CONTACT

[contact@academie-etourisme-pdl.fr](mailto:contact@academie-etourisme-pdl.fr) - 06 64 24 91 07 (CoManaging)

Retrouvez l'ensemble de nos formations sur le site de L'Académie eTourisme :

<https://www.solutions-pro-tourisme-paysdelaloire.fr/solutions/academie-e-tourisme/>